

Domaine : Enseignement

Objectif stratégique : Être une commune moderne qui garantit l'efficacité de l'administration et des services publics dont elle a la charge

Objectif opérationnel 3 : Garantir un enseignement de qualité dans les écoles primaires de la commune

Indicateur(s) de résultats : Enquêtes de satisfaction auprès des instances et des parents à mi-législature et en fin de législature

Priorité : 1

Échéance : Juin 2014 pour les objectifs à court terme / évaluation en cours de législature pour les autres

Responsable (Mandataires) : Jean-Philippe Georges (Échevin de l'enseignement) / Eric Strépenne (Échevin des travaux)

Responsable administratif : Fernand Lafalze (secrétaire communal et chef du personnel) / Patricia Lupinacci (directrice de l'école)

Service gestionnaire : Ecole communale de Fauvillers

Partenaires : Les différentes commissions : COPALOC, CCA, Conseil de participation / Les enseignants, via les concertations / Le personnel ouvrier / Les TEC / ONE

Financement / budget : Financement propre + solliciter le fonds des bâtiments scolaires pour les infrastructures

Actions à mener :

1. Mettre en place un plan de déplacement scolaire en collaboration avec les TEC
2. Assurer la qualité, le bon entretien et l'adéquation des infrastructures scolaires
3. Améliorer les horaires pour répondre aux besoins des enfants et des enseignantes
4. Assurer une concertation régulière entre les enseignantes (concertation et Copaloc), mais également avec les parents (conseil de participation et commission communale de l'accueil)
5. Répondre aux besoins, en termes de matériel pédagogique, des enseignantes et des accueillantes
6. Proposer un projet d'établissement qui prône le développement de l'enfant, et le mettre en œuvre

Service(s) gestionnaire(s) :

- Ecole communale
- Ecole communale + service des travaux
- Ecole communale
- Ecole communale
- Ecole communale
- Ecole communale

Commentaires :

Action n° : 1	Mettre en place un plan de déplacement scolaire en collaboration avec les TEC	Service :	Ecole communale
		Agent traitant :	Patricia Lupinacci
		Échéance :	Juin 2014 / test du nouvel horaire en 2014-2015
Partenaires :	Jean-Philippe Georges (Échevin) / Les Transports En Commun		
Budget estimé :	/		
Mode de financement :	/		
Indicateur d'avancement :	Premier contact pris avec les TEC pour repousser la modification horaire (arrivée plus tôt du bus dans les implantations de Sainlez et Tintange)	Indice de santé :	
Plan de travail :	En collaboration avec la Copaloc, en début d'année, définir quel serait l'horaire de passage acceptable suite à la proposition du TEC Rencontrer le TEC pour faire part des attentes des parents et des enseignants Une fois un horaire acceptable proposé, le voter en conseil communal, puis le tester lors de l'année scolaire 2014-2015		
Commentaires :	Les possibilités de modification de l'horaire se sont révélés très minces, elles ont été adoptées.		

Action n° : 2	Assurer la qualité, le bon entretien et l'adéquation des infrastructures scolaires	Service :	Ecole communale + Service des travaux
		Agent traitant :	Patricia Lupinacci + Philippe Dewez
		Échéance :	En cours de législature / Fin 2014 pour Tintange
Partenaires :	Jean-Philippe Georges (Échevin) / SPW		
Budget estimé :	110 000 euros pour Tintange (2014) / autres budgets à finaliser en fonction des travaux à réaliser dans les trois implantations		
Mode de financement :	Fonds des bâtiments scolaires + budget ordinaire pour l'entretien régulier		
Indicateur d'avancement :	Travaux en cours dans les implantations + installation d'une cloison à Fauvillers + installation de sonnettes dans les trois implantations	Indice de santé :	
Plan de travail :	Pendant les vacances, entretien annuel suite aux demandes des institutrices. En 2013, installation d'une cloison à Fauvillers et de sonnettes dans les trois implantations. Relancer les demandes de subsides pour l'école de Tintange. Dossier accepté mais budget épuisé en 2013. (Travaux à réaliser en 2014) Revoir le tri des déchets en collaborations avec les enseignantes (pédagogie, achat de poubelles) et veiller à la fréquence d'évacuation des déchets. (2014) Veiller à la qualité du nettoyage durant les vacances scolaires, et le planifier en concertation avec les enseignantes. Revoir les tâches du personnel d'entretien (en cours). Planifier les travaux qui pourraient être à réaliser dans les écoles : petites travaux (réalisé en 2013, maintenir la liste à jour), et gros travaux qui pourraient faire l'objet d'une demande de subside (2014).		

Travaux à Tintange (2014-2015) + châssis en 2016. Sainlez : rénovation des toilettes, installation d'un préau et rénovation de la cour (2016). Dossier pour le préau de Fauvillers à réintroduire en 2017.

Commentaires :

Action n° : 3	Améliorer les horaires pour répondre aux besoins des enfants et des enseignantes	Service :	Ecole communale
		Agent traitant :	Patricia Lupinacci
		Échéance :	juin-14
Partenaires :	Jean-Philippe Georges (Échevin) / TEC	Indice de santé :	En cours.
Budget estimé :	/		
Mode de financement :	/		
Indicateur d'avancement :	Discussion en cours avec les TEC (cf. : action n° 1)		
Plan de travail :	Régler la question de la pause de l'après-midi à Sainlez (régulé après les vacances d'automne 2013) En fonction des possibilités de transports scolaires, revoir les horaires pour permettre à Sainlez de commencer à une heure plus raisonnable (au lieu de 8h55) et d'avoir les activités d'enseignement plus concentrées sur la matinée, tout en ne déplaçant pas le souci sur une autre implantation (Tintange). A tester en 2014-2015. Réfléchir à d'autres possibilités de transport. (Réunion en 2013)		
Commentaires :	Autre possibilité proposée par les TEC, le proxibus. C'est une formule intéressante, mais qui nécessite d'avoir à disposition, tous les jours, un chauffeur disponible, ce qui est difficile à envisager dans une commune de la taille de Fauvillers. Veille à maintenir et contact régulier avec les TEC. Cf. : action n°1.		

Action n° : 4	Assurer une concertation régulière entre les enseignantes (concertation et Copaloc), mais également avec les parents (conseil de participation et commission communale de l'accueil)	Service :	Ecole communale
		Agent traitant :	Patricia Lupinacci
		Échéance :	En cours de législature
Partenaires :	Jean-Philippe Georges (Échevin) / Les enseignants et les parents	Indice de santé :	
Budget estimé :	/		
Mode de financement :	/		
Indicateur d'avancement :	Tenue des réunions annuelles / Prise en compte des remarques dans la réalisation du PST		
Plan de travail :	Tenue des réunions annuelles et prise en compte des avis dans les décisions et les orientations de l'école Présentation du PST et de ses objectifs aux commissions, pour adapter celui-ci à leurs remarques (2014).		
Commentaires :			

Action n° : 5	Répondre aux besoins, en termes de matériel pédagogique, des enseignantes et des accueillantes	Service :	Ecole communale
		Agent traitant :	Patricia Lupinacci / Vinciane Havet
		Échéance :	En cours de législature
Partenaires :	Jean-Philippe Georges (Échevin) / Les enseignants	Indice de santé :	
Budget estimé :	7500 euros par an pour le primaire / 5000 euros par an pour le maternel (60 euros par enfant, par an)		
Mode de financement :	Fonds propres / Budget ordinaire		
Indicateur d'avancement :	Juin 2013 : plafond de dépenses anticipatives est supprimé à la demande des enseignantes		
Plan de travail :	Suite à la demande des enseignantes, le plafond de dépenses pouvant être engagées en juin est supprimé. Pour l'année 2013-2014, le PO proposera un forfait de dépenses pédagogiques par enfant. Le budget sera adapté en fonction. Comptage effectué à la date du 15 janvier pour déterminer le budget et vérifier son adéquation aux besoins. Inventaire du matériel dans les lieux d'accueil et le compléter en fonction des besoins. (2014 + suivi en cours de législature) Achat d'un TBI et de projecteurs pour les écoles (2015).		
Commentaires :			

Action n° : 6	Proposer un projet d'établissement qui prône le développement de l'enfant, et le mettre en œuvre	Service :	Ecole communale
		Agent traitant :	Patricia Lupinacci / Vinciane Havet
		Échéance :	En cours de législature
Partenaires :	Jean-Philippe Georges (Échevin) / Les enseignants et les commissions / ONE	Indice de santé :	
Budget estimé :	/		
Mode de financement :	/		
Indicateur d'avancement :	Juin 2013 : le projet d'établissement est proposé en conseil de participation		

Plan de travail :

Le projet est adopté en juin 2013 dans les commissions. Adopté en septembre au conseil communal.

Accompagner les enseignantes dans sa mise en œuvre et partir de leurs demandes, de leurs souhaits pour mettre en place les projets.

Sensibiliser les écoles à l'engagement citoyen des élèves, dans différents domaines : égalité des chances, gestion de l'énergie et des déchets, développement de la créativité, sécurité routière, à la citoyenneté (CCE)

Formation aux enseignantes sur l'égalité des chances (2014).

Formation sur un outil d'urbanisme (questions de mobilité et d'environnement). (2014 ou 2015)

Questions de créativité et de sécurité routière (à planifier en cours de législature).

Proposer un projet pour les lieux d'accueil extrascolaire qui soit cohérent avec celui des implantations. (2014)

Commentaires :