

Domaine : Tourisme

Objectif stratégique : Être une commune dynamique, attentive aux besoins des acteurs économiques, tout en soutenant les initiatives culturelles et en valorisant ses atouts touristiques

Objectif opérationnel 3 : Être une commune qui développe une offre touristique durable

Indicateur(s) de résultats : avoir un site internet tenu à jour à la fin de la législature (remise à jour en 2016) / en partenariat avec les offices du tourisme (SI, CGT) mettre en valeur l'existant et assurer sa visibilité (publications, brochures) en ayant au moins un outil qui centralise (site internet et/ou monographie) / voir le nombre de nuitées augmenter sur l'ensemble de la législature (principalement le tourisme qualitatif)

Priorité : 1

Responsables Nicolas Stilmant (bourgmestre) / Jean-Philippe Georges (Échevin du tourisme)

(Mandataires) :

Responsable administratif Fernand Lafalize (Administration générale)

:

Service gestionnaire : Communication / Administration générale / ADL (une fois mise en place)

Partenaires : SI / CGT / Parc naturel

Financement / budget :

Actions à mener :

1. Mettre en valeur les offres touristiques sur le site de la commune et via le bulletin communal.
2. Optimiser les partenariats avec l'office du tourisme.
3. S'assurer que les hébergements touristiques de la commune respectent les normes imposées par la réglementation.
4. Mettre en valeur les atouts touristiques de notre commune via une brochure de présentation de l'offre touristique, économique et culturelle.
5. Aider à la revitalisation du camping de Wisembach.


Service(s) gestionnaire(s) : Communication
Mandataires
Sécurité / Bourgmestre / Zone de police et d'incendie
Communication
Conseiller en environnement


Commentaires :


| | | | |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Action n° : 1 | Mettre en valeur les offres touristiques sur le site de la commune et via le bulletin communal. | Service : Agent traitant : | Communication (Carine Stas / José Thilmány) / ADL |
| Partenaires : | Jean-Philippe Georges (Échevin de la communication) / Parc naturel | Échéance : | Révision du site en 2014. Communication régulière des événements touristiques via le bulletin communal. (Site toujours en attente suite à des procédures de marché : révision prévue en 2016) |
| Budget estimé : | / | | |
| Mode de financement : | / | | |
| Indicateur d'avancement : | | Indice de santé : | |
| Plan de travail : | Révision du site en 2016 et intégration d'une page de relais vers les informations touristiques (SI, gîte, parc naturel) régulièrement mise à jour. Faire du bulletin communal un relai pour les informations touristiques de la commune. En cours, grâce aux pages de l'ADL depuis 2015. Mettre à disposition sur le site internet des cartes de promenade à télécharger. (En attente) | | |
| Commentaires : | | | |

| | | | |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Action n° : 2 | Optimiser les partenariats avec la Maison du tourisme. Objectifs 2016 : Doter la nouvelle maison du tourisme d'objectifs de tourisme durable. Donner une cohérence au nouveau territoire en visant les synergies et les complémentarités. | Service : Agent traitant : | Mandataires / |
| Partenaires : | Jean-Philippe Georges (Échevin de la communication) / ADL | Échéance : | En cours de législature. |
| Budget estimé : | / | | |
| Mode de financement : | / | | |
| Indicateur d'avancement : | | Indice de santé : | |
| Plan de travail : | Participation de notre représentante au sein des instances touristiques. Développement d'une participation active et d'initiatives en collaboration. Mise en place de la nouvelle maison du tourisme en 2016. (Première réunion en janvier 2016) Décision de profiter de l'expertise du parc en matière de tourisme vert et de l'ADL en termes de mise en valeur du territoire pour travailler en synergie avec la nouvelle MT (janvier 2016). | | |
| Commentaires : | | | |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| S'assurer que les hébergements touristiques de la commune respectent les normes imposées par la réglementation. | Service : Agent traitant : | Sécurité / Bourgmestre / Zone de police et d'incendie Nadine Grégoire / José Thilmány / CGT (pour la labellisation) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Action n° : 3 | | Échéance : | En cours de législation. Service de veille. |
| Partenaires : | Nicolas Stilmant (bourgmestre) | | |
| Budget estimé : | / | | |
| Mode de financement : | / | | |
| Indicateur d'avancement : | | Indice de santé : |  |
| Plan de travail : | Assurer une veille. Prévenir les propriétaires en cas de soucis ou de problème. Les rencontrer. Prendre les mesures de restriction adéquate le cas échéant. (Plusieurs dossiers en cours) | | |
| Commentaires : | | | |

| | | | |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Action n° : 4 | Mettre en valeur les atouts touristiques de notre commune via une brochure de présentation de l'offre touristique, économique et culturelle. | Service : | Communication / ADL |
| | | Agent traitant : | Carine Stas / <i>Emilie Dubois</i> |
| Partenaires : | Jean-Philippe Georges (Échevin de la communication) / PCS dans le cadre de groupes de travail | Échéance : | |
| Budget estimé : | 3 000 euros | | |
| Mode de financement : | Fonds propres et sponsoring | | |
| Indicateur d'avancement : | | Indice de santé : |  |
| Plan de travail : | Mettre en place une brochure de présentation de la commune, qui reprenne l'offre touristique entre autres, sur le modèle de d'autres brochures qu'ils ont réalisées dans d'autres communes. (2014) Mettre en valeur les commerces et institutions touristiques de la commune, les mettre en réseau avec les communes avoisinantes, et créer une visibilité pour la qualité de notre région. (ADL) Actions de l'ADL : chèques-commerces, Week-end Wallonie Bienvenue et marchés du terroir (en 2016). | | |
| Commentaires : | Bon exemple d'une fiche qui se répète dans plusieurs objectifs, en fonction de la coloration particulière que l'on veut apporter à l'action. | | |

| | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Action n° : 5 | Aider à la revitalisation du camping de Wisembach. | Service : | Environnement / Urbanisme |
| | | Agent traitant : | José Thilmany / Sandra Abinet / Fernand Lafalize |
| Partenaires : | Nicolas Stilmant (bourgmestre - environnement et urbanisme) | Échéance : | En cours |
| Budget estimé : | / | | |
| Mode de financement : | / | | |
| Indicateur d'avancement : | | Indice de santé : |  |
| Plan de travail : | Soutenir les propriétaires dans leurs démarches pour obtenir un nouveau permis d'exploiter. (Réalisé) Être attentif aux demandes des propriétaires pour refaire du camping une institution touristique fiable et solide. Permettre sa reconnaissance par le CGT (2015). | | |
| Commentaires : | Plusieurs difficultés rendent difficile sa revitalisation. Notons l'ouverture d'un nouveau service traiteur en 2016, à proximité du camping, qui peut aider à redonner à Wisembach un rôle économique plus important dans la commune. | | |